

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП по профессии
29.01.33 Мастер по изготовлению швейных
изделий

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Требования к проведению демонстрационного экзамена	5
Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.....	6

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по профессии **29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий** разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по профессии **29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий** и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии **29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий** соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности **29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий** присваивается квалификация: мастер по изготовлению швейных изделий.

Программа ГИА является частью ОПОП по программе подготовки *квалифицированных рабочих, служащих* и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД.01 Изготовление швейных изделий по индивидуальным заказам	ПМ.01 Изготовление швейных изделий по индивидуальным заказам
ВД.02 Дефектация швейных изделий	ПМ.02. Дефектация швейных изделий
ВД.03 Выполнение ремонта и обновления швейных изделий по индивидуальным заказам	ПМ.03 Выполнение ремонта и обновления швейных изделий по индивидуальным заказам
ВД.04 Разработка лекал и раскрой швейных	ПМ.04 Разработка лекал и раскрой

изделий по индивидуальным заказам (по выбору)	швейных изделий по индивидуальным заказам
---	---

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД.01 Изготовление швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК 1.1. Определять виды и детали швейных изделий в эскизах и лекалах; свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.
	ПК 1.2. Раскраивать швейные изделия, подкраивать отделочные детали и детали подкладки.
	ПК 1.3. Выполнять поэтапную обработку и изготовление швейных изделий по индивидуальным заказам.
	ПК 1.4. Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки.
	ПК 1.5. Использовать техническую, технологическую и нормативную документацию.
ВД.02 Дефектация швейных изделий	ПК 2.1. Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.
	ПК 2.2. Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
	ПК 2.3. Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.
ВД.03 Выполнение ремонта и обновления швейных изделий по индивидуальным заказам	ПК 3.1. Выявлять область и вид ремонта.
	ПК 3.2. Подбирать материалы для ремонта.
	ПК 3.3. Выполнять технологические операции по ремонту и обновлению швейных изделий.
ВД.04 Разработка лекал и раскрой швейных изделий по индивидуальным заказам (по выбору)	ПК 4.1. Выполнять зарисовку (технический рисунок) модели.
	ПК 4.2. Определять размерные признаки фигуры человека.
	ПК 4.3. Рассчитывать и изготавливать лекала базовых конструкций одежды.
	ПК 4.4. Проводить примерки на фигуре заказчика, исправлять дефекты посадки.
	ПК 4.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией изготовления изделия

Выпускники, освоившие программу по профессии **29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий** сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится по решению образовательной организации на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, с учетом выбранного КОД

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с оценочными материалами для демонстрационного экзамена по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий. Комплект оценочной документации (КОД) разрабатывается оператором демонстрационного экзамена.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в установленном порядке после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Баллы за выполнение демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведённой в комплекте оценочной документации.

Сроки проведения ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном учебном графике на текущий учебный год.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.